



Albo

Comune di Valguarnera Caropepe

Libero Consorzio Comunale di Enna

(L.R. n. 15/2015)

Determina n° 159

del 03 Maggio 2016

Oggetto: Modifica bando pubblico per l'assegnazione in concessione pluriennale della villa comunale denominata "villa nuova" per la gestione delle aree e l'installazione di un chiosco da destinare a punto di ristoro con somministrazione di alimenti e bevande e l'utilizzo degli spazi esistenti per aree dedicate ai bambini.-

Il Responsabile del III Settore

- Premesso che in data 21 Aprile 2016 con Delibera di Giunta Comunale n° 70 veniva approvato lo schema di bando di selezione pubblica per l'assegnazione in concessione pluriennale della villa comunale denominata "Villa Nuova";
- Considerato che nelle more della pubblicazione del suddetto bando è intervenuta una modifica legislativa che abroga il D. Lgs. N° 163/06 sostituendolo con il nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;
- Considerato altresì, che prima di procedere alla pubblicazione del suddetto bando, occorre provvedere quale atto gestionale, all'adeguamento dello stesso alla norma di settore sopraggiunta;
- Visto il Decreto Sindacale n° 45 del 31/12/2015 con il quale sono state conferite allo scrivente le mansioni dirigenziali del III Settore per l'anno 2016;
- Visto l'OO.EE.LL
- Visto il Decreto Legislativo 267/00
- Visto Il Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle ville comunali approvato con Delibera di C.C. n° 35 del 15/04/2016;
- Vista la Delibera di G.C. n° 70 del 21/04/2016 che approva lo schema di bando di selezione pubblica per l'assegnazione in concessione pluriennale della villa comunale denominata "Villa Nuova";
- Considerato che è intendimento dell'Amministrazione Comunale procedere con urgenza alla pubblicazione del bando di selezione pubblica per l'assegnazione in concessione pluriennale della villa comunale denominata "Villa Nuova" per la gestione delle aree e l'installazione di un chiosco da destinare a punto di ristoro con somministrazione di alimenti e bevande e l'utilizzo degli spazi esistenti per aree dedicate ai bambini, redatto dall'Ufficio Tecnico-

Determina

- 1) Approvare il bando pubblico per l'assegnazione in concessione pluriennale della villa comunale denominata "villa nuova" per la gestione delle aree e l'installazione di un chiosco da destinare a punto di ristoro con somministrazione di alimenti e bevande e l'utilizzo degli spazi esistenti per aree dedicate ai bambini, redatto dall'Ufficio Tecnico ed approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 70 del 21/04/2016 come adeguato alla norma di settore sopraggiunta, D.Lgs. del 18/04/2016 n° 50.
- 2) Demandare al Responsabile del Servizio Patrimonio/Ambiente, gli atti conseguenziali procedendo alla pubblicazione del bando per almeno 20 giorni consecutivi al fine di dare consistente pubblicità per il raggiungimento dell'obbiettivo posto.



IL RESPONSABILE DEL III SETTORE
Arch. Giuseppe Di Vincenzo



Comune di Valguarnera Caropepe

Libero Consorzio dei Comuni di Enna

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE PLURIENNALE DELLA VILLA COMUNALE DENOMINATA "VILLA NUOVA" PER LA GESTIONE DELLE AREE E L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO DA DESTINARE A PUNTO DI RISTORO CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E L'UTILIZZO DEGLI SPAZI ESISTENTI PER AREE DEDICATE AI BAMBINI (CIG. _____)

ART. 1 - SOGGETTI AMMESSI

La partecipazione alla gara è consentita in forma individuale od a Società di persone.

Gli interessati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, della capacità a contrarre con la P.A., il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso del requisito speciale tecnico professionale, di cui all'art. 83 del decreto legislativo n. 50/2016, nonché dei requisiti morali e professionali di cui all'art. 71 D.Lgs. n. 59/2010, richiesti per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande.

In caso di Società il possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 D.Lgs. n. 59/2010 dovrà essere dimostrata per tutti i legali rappresentanti, mentre il requisito professionale di cui al comma 3 del sopraccitato articolo è richiesto con riferimento al legale rappresentante o da altra persona specificamente delegata all'attività commerciale.

ART. 2 - CARATTERISTICHE DELL'AREA

La villa da assegnare, denominata "Villa Nuova" è individuata nella planimetria allegata ed è posta lungo la via S. Elena.

Il concessionario dovrà installare obbligatoriamente un chiosco avente dimensioni massime di mq 25, le cui specifiche tecniche minime sono determinate come da allegato al presente bando, in cui svolgerà l'attività di commercio al dettaglio all'interno dello spazio indicato nella citata planimetria allegata.

Non è permessa la vendita di alcun altro articolo al di fuori di quelli espressamente consentiti dalla licenza e previsti nel presente bando.

In caso di violazione del divieto di cui sopra il Comune di Valguarnera Caropepe può procedere, a proprio insindacabile giudizio, alla revoca della concessione.

Nelle aree libere ed indicate nella planimetria allegata, potranno essere installate attrezzature ed arredi che il concorrente dovrà indicare dettagliatamente alla presentazione dell'istanza di partecipazione al bando. Tali attrezzature ed arredi dovranno inserirsi nel contesto senza alterarne l'ambiente circostante utilizzando stili e materiali idonei ed ecosostenibili.

ART. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione in uso dell'area avrà la durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto ed è rinnovabile nei modi di legge.

E' espressamente vietato il tacito rinnovo.

Allo scadere della durata della concessione, originaria o rinnovata, il Comune provvederà a restituire la cauzione prestata, previa verifica del puntuale adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

ART. 4 - CAUZIONE PROVVISORIA PER LA PARTECIPAZIONE

A - Costituzione: Il soggetto concorrente dovrà costituire cauzione provvisoria di € 1.000,00 da prestarsi in uno dei seguenti modi e che dovrà essere inclusa, IN ORIGINALE, nella documentazione amministrativa della Busta "A", come specificato al successivo articolo 5) mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, che dovrà espressamente prevedere:

- clausola contenente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, e senza possibilità di porre eccezioni;
- validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fidejussore a rilasciare cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- qualora la cauzione venga rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria, dovrà essere documentato o dichiarato che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93 e che svolga in via esclusiva, o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione Economica.

B) Mediante versamento diretto da effettuarsi sul c/c intestato alla Tesoreria Comunale _____, cod. IBAN _____

specificando la seguente causale:

"cauzione provvisoria per la concessione pluriennale della villa comunale denominata "villa nuova" per la gestione delle aree e l'installazione di un chiosco da destinare a punto di ristoro con somministrazione di alimenti e bevande e l'utilizzo degli spazi esistenti per aree dedicate ai bambini indetta dal comune di Valguarnera Caropepe per il giorno _____, alle ore 10.00".

La Tesoreria rilascerà un certificato di deposito provvisorio in originale. In tal caso, la cauzione dovrà essere accompagnata dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva nel caso di aggiudicazione della concessione da parte del concorrente.

Restituzione: entro 30 gg dalla aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione provvederà a restituire/svincolare, ai concorrenti non risultati aggiudicatari, a mezzo di raccomandata A/R, la cauzione prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa. Qualora la cauzione sia stata prestata con versamento presso la Tesoreria Comunale, si provvederà allo svincolo mediante apposito mandato di pagamento.

La cauzione provvisoria prestata dal concorrente che risulterà aggiudicatario della gara è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, previa presentazione della cauzione definitiva.

L'importo della cauzione provvisoria verrà incamerato qualora non si addivenga alla stipula del contratto di concessione per causa dipendenti dalla volontà dell'aggiudicatario.

ART. 5 - DOMANDE

La domanda in bollo di partecipazione all'assegnazione dell'area dovrà essere indirizzata al COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, piazza della Repubblica, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno in un unico plico.

Il plico potrà essere recapitato mediante raccomandata A.R., inoltrata da corrieri specializzati oppure consegnato direttamente all'Ufficio Protocollo entro i termini sopra indicati.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno ammesse a gara le imprese i cui plichi perverranno oltre la scadenza del termine indicato, neppure se la mancata o tardiva consegna siano attribuibili a cause di forza maggiore o a fatti di terzi.

Il plico dovrà:

- essere sigillato con ceralacca e/o controfirmato sui lembi di chiusura;

- recare l'intestazione **"ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE PLURIENNALE DELLA VILLA COMUNALE DENOMINATA "VILLA NUOVA" PER LA GESTIONE DELLE AREE E L'INSTALLAZIONE DI UN CHIOSCO DA DESTINARE A PUNTO DI RISTORO CON SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE E L'UTILIZZO DEGLI SPAZI ESISTENTI PER AREE DEDICATE AI BAMBINI" - GARA DEL**

- recare l'indicazione del mittente;

Il plico dovrà contenere:

Busta "A": Documentazione amministrativa

Busta "B": Offerta tecnico-progettuale

Busta "A" – Documentazione Amministrativa

Detta busta deve contenere, pena esclusione:

1. istanza di partecipazione in bollo all'assegnazione dell'area, secondo il modello allegato (All. C), debitamente sottoscritta dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante della società, con la quale si chiede di partecipare alla gara con allegato documento di identità.

La domanda dovrà contenere i seguenti elementi:

- le generalità complete del richiedente e dell'eventuale addetto alla vendita, la denominazione dell'impresa, l'indicazione dei titolari o del legale rappresentante (nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza);

- il codice fiscale e la partita IVA;

- indicazione della sede legale;

- dichiarazione attestante:

a) il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso del requisito speciale tecnico professionale, di cui all'art. 83 del decreto legislativo n. 50/2016, previsti nel presente bando;

b) il possesso dei requisiti morali previsti dall'art.71 del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59;

c) il possesso dei requisiti professionali del legale rappresentante o dell'eventuale addetto alla vendita previsti dall'art. 71 del D.lgs. 26 marzo 2010, n. 59;

d) di avere preso visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e di accettarle integralmente e senza riserva alcuna.

e) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in gare pubbliche;

- f) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli art.120 e seguenti della Legge 24 novembre 1981 n.689;
- g) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di settore e nei relativi accordi integrativi in vigore;
- h) di essere iscritta agli Istituti di previdenza e assicurativi previsti dalle vigenti disposizioni legislative e di essere in regola con i relativi versamenti;
- i) di rispettare gli adempimenti previsti dal D.lgs. n. 81/08 “Attuazione delle direttive riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro”;
- j) di rispettare gli adempimenti previsti dal D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- k) di aver adempiuto agli obblighi previsti per l’azienda dalla legge sul collocamento obbligatorio (legge n. 68/1999) oppure dichiarazione motivata di non essere soggetti.
- l) di aver preso conoscenza delle responsabilità penali che derivano dal rilascio di dichiarazioni mendaci.
- m) di essersi recato sul luogo interessato all’offerta, di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla costruzione e sulla gestione della villa e del chiosco e di accettare tutte le condizioni previste dal capitolato d’oneri ed in particolare che la ditta concessionaria si impegna a mantenere aperto il chiosco nei giorni e nelle ore fissate dall’Amministrazione Comunale;
- n) che nei propri confronti e degli altri eventuali amministratori, non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari.
2. attestazione della avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di € 1.000,00 così come meglio specificato al precedente articolo 4) del bando;
3. copia del presente bando firmata in ogni sua facciata per conoscenza ed accettazione integrale e incondizionata, e dichiarazione di avere preso visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e di accettarle integralmente e senza riserva alcuna.
- Tutte le dichiarazioni sono rese nella forma dell’autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Busta “B” – Offerta tecnico-progettuale (in carta semplice)

Tale busta dovrà contenere il progetto del chiosco e della sistemazione dell’area di pertinenza della villa, come delimitata nell’allegato 1 al presente bando, con altresì la presentazione di un progetto di massima completo delle specie arboree da impiantare, dell’arredo urbano e dei giochi per bambini da installare, completa di un computo metrico estimativo delle opere e di depliant e/o di un rendering rappresentativi del chiosco, nonché degli arredi ed attrezzature che si intendono installare.

Oltre quanto sopra descritto, dovrà contenere il programma ed il numero degli eventi programmati da organizzare nel quinquennio di gestione di cui almeno quattro obbligatori per ogni anno di gestione.

ART.6 - SOPRALLUOGO E RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Gli interessati potranno avanzare richieste di chiarimenti sul bando e relativi allegati e provvedere contestualmente al sopralluogo necessario per la visione dei luoghi, previo appuntamento con l’ufficio tecnico – Servizio Patrimonio, sig. Giuseppe Giarmanà al numero di tel. 0935/955136.

ART. 7 CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ

Sono causa di inammissibilità e quindi di esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda fuori dai termini indicati nel presente avviso;

- l'accertata mancanza di requisiti di carattere generale obbligatori di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché del requisito speciale tecnico professionale, di cui all'art. 83 del decreto legislativo n. 50/2016, di cui al presente bando;

- mancanza dei documenti richiesti nel bando;

In presenza delle sopraelencate cause di inammissibilità, si procederà all'escussione della polizza provvisoria.

ART. 8 CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Le offerte saranno valutate prendendo in considerazione i seguenti elementi e i relativi fattori ponderali di assegnazione del punteggio per complessivi MAX 170 punti.

PARAMETRI:

8.1. REQUISITI PERSONALI (PUNTI CUMULABILI NELLO STESSO PARAGRAFO - MAX 20 PUNTI)

Codice Descrizione Punteggio

8.1.1 residenza o sede legale nel Comune di Valguarnera Caropepe 10

8.1.2 età inferiore ai 40 anni alla data di scadenza del bando 02

8.1.3 possesso di titoli di studio/abilitazioni professionali, attestati di partecipazione a corsi di formazione, connessi allo svolgimento dell'attività da svolgere all'interno della villa (esclusi i titoli necessari per l'accesso all'attività) (2 punti per ognuno fino ad un massimo di 8).....08

Nel caso di società i dati si riferiscono a legale rappresentante.

8.2. REQUISITI PROFESSIONALI (PUNTI NON CUMULABILI NELLO STESSO PARAGRAFO - MAX 20 PUNTI):

Codice Descrizione Punteggio

8.2.1 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in proprio, l'attività per la quale si richiede l'assegnazione della villa, quindi del chiosco al suo interno. 20

8.2.2 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in qualità di dipendente/addetto, l'attività per la quale si richiede l'assegnazione della villa, quindi del chiosco al suo interno 15

8.2.3 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in proprio, attività commerciale. 10

8.2.4 aver esercitato o esercitare, per almeno 2 anni nell'ultimo quinquennio, in qualità di dipendente/addetto attività commerciale. 05

Nel caso di società i dati si riferiscono al legale rappresentante.

8.3. VALUTAZIONE DEL PROGETTO (MAX 90 PUNTI)

Verranno valutate le caratteristiche tecniche, estetiche e funzionali, come da progetto presentato.

La valutazione terrà conto:

3.3.1 Qualità progettuale del chiosco (ecosostenibilità dei materiali, utilizzo energie rinnovabili) 40

3.3.2 Qualità, quantità e compatibilità con l'ambiente delle essenze arboree da impiantare; 10

3.3.3 Qualità e quantità di attrezzature di arredo urbano (panchine, cestini portarifiuti, ecc.) ... 20

3.3.4 Programmazione eventi: 1 punto per ogni evento organizzato, per max 20 punti nell'arco del quinquennio, fermo restando l'obbligo di organizzarne almeno 4 durante ciascun anno di gestione che rimangono esclusi dall'attribuzione del punteggio in esame 20

8.4. OPERE DI MIGLIORAMENTO DA REALIZZARSI NELLA VILLA NEL CORSO DEL PRIMO BIENNIO DI GESTIONE - MAX 40 PUNTI):

Codice Descrizione Punteggio

8.4.1	realizzazione di interventi aventi una spesa pari od inferiore ad € 3.000,00	5
8.4.2	realizzazione di interventi aventi una spesa compresa tra € 3.001,00 ed € 5.000,00	10
8.4.3	realizzazione di interventi aventi una spesa compresa tra € 5.001,00 ed € 8.000,00	15
8.5.3	realizzazione di interventi aventi una spesa compresa tra € 8.001,00 ed € 10.000,00	20
8.6.3	realizzazione di interventi aventi una spesa compresa tra € 10.001,00 ed € 15.000,00 ...	30
8.7.3	realizzazione di interventi aventi una spesa compresa superiore ad € 15.001,00	40

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, se ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio, l'assegnazione verrà effettuata per sorteggio.

La commissione di valutazione delle domande sarà costituita dal Presidente, da due componenti e da un segretario. Le funzioni di Presidente saranno svolte dal responsabile del III Settore.

I componenti saranno nominati dal Resp.le del III Settore.

ART. 9 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Il giorno _____, alle ore **15,00**, presso l'Ufficio Tecnico, si riunirà la Commissione di gara per l'apertura delle buste. Tutti i concorrenti avranno facoltà di essere presenti ai lavori della Commissione, nelle fasi in cui le stesse sono pubbliche, come di seguito meglio specificato.

Si procederà anche in presenza di una sola offerta ammessa alla gara.

L'Amministrazione Comunale di riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna concessione. In tal caso nessun diritto é danno né indennizzo e/o spesa sarà riconosciuto ai partecipanti alla gara che riceveranno comunicazione contenente le motivazioni.

La Commissione si riunirà in seduta pubblica per:

- la verifica della conformità di ciascuna busta relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti richiesti dal presente Bando;
- all'apertura dell'unico plico contenitore;
- l'apertura e l'esame della documentazione amministrativa (busta A);
- Calcolo del punteggio per i parametri di cui ai punti 8.1 e 8.2 del precedente articolo 8.

Successivamente, la Commissione, in seduta non pubblica, procederà all'apertura, all'esame ed alla valutazione, secondo i criteri di seguito indicati, del contenuto della busta "B" relativa ai contenuti progettuali ed all'offerta tecnica, assegnando il punteggio come indicato all'art. 8.

Gli eventuali aggiornamenti delle sedute, qualora si rendessero necessari, saranno di volta in volta resi noti al termine di ogni seduta, così come verranno resi noti i risultati della valutazione effettuata fino a quel momento dalla Commissione.

Dopo aver assegnato il punteggio qualitativo di cui al punto 8.3 ed 8.4, la Commissione si riunirà nuovamente in seduta pubblica, e procederà alla somma totale dei punteggi ottenuti.

Le risultanze della gara saranno comunicate tempestivamente al vincitore e agli esclusi.

ART.10 - CAUZIONE DEFINITIVA

Al momento della stipulazione dell'atto di concessione, l'aggiudicatario dovrà corrispondere una cauzione (costituita con fidejussione bancaria o polizza assicurativa) **pari ad Euro 10.000,00**, a garanzia di:

- dell'adempimento delle obbligazioni assunte;
- di effettivo avvio dell'attività entro 30 gg. dal rilascio della concessione;
- a copertura di eventuali danni ai beni di proprietà comunale nonché a copertura di eventuale spese di demolizione delle opere realizzate solo parzialmente e di ripristino dell'area.

Pertanto tale polizza, che occorrerà mantenere per tutta la durata del contratto, dovrà espressamente prevedere:

- il pagamento a semplice richiesta del Comune entro 15 giorni dalla richiesta, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la polizza deve rimanere valida fino a quando il Comune non ne restituirà l'originale o non farà la dichiarazione scritta di liberazione dall'obbligo;
- il fidejussore deve espressamente rinunciare al beneficio della preventiva escussione del contraente di cui all'art. 1944 del Codice Civile;
- Il fidejussore deve rinunciare ad avvalersi delle eccezioni di cui agli artt. 1945 e 1947 del Codice Civile;
- La polizza dovrà essere aggiornata a cadenza biennale sulla base dell'aumento degli indici ISTAT dei costi di costruzione.

ART. 11 - FORO COMPETENTE E DISPOSIZIONI FINALI

Per ogni controversia sorta in dipendenza dell'applicazione del presente bando o del contratto stipulando, la competenza è del foro di Enna.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati richiesti ai concorrenti avverrà esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legislazione vigente, e si svolgerà comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati saranno depositati presso l'Amministrazione comunale. E' riconosciuto il diritto degli interessati di visionare tali dati e di chiederne la rettifica, integrazione e cancellazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003.

ART. 13 – ACCESSO

I richiedenti hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della legge 241/1990 e L.R. 10/91.

ART. 14 – AVVERTENZE

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Per ragioni di pubblico interesse, il presente avviso pubblico potrà essere modificato o revocato, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta. Per quanto non previsto nel presente avviso pubblico si fa espresso riferimento alle vigenti norme legislative e regolamentari in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nelle domande di partecipazione. Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il richiedente, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento o atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con escussione della polizza fidejussoria.

ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ai sensi degli artt. 4 e 6 della Legge 241/1990 il Responsabile del procedimento è il sig. Giuseppe Giarmanà – Tel. 0935/955136 – Fax 0935/957201.